

# 教育部 99 學年度 高中優質化輔助方案

第二期程新申請學校  
經營計畫書(修正版)



提報學校：國立板橋高級中學

提報日期：99年8月31日

# 目錄

壹、學校優質化發展目標.....	3
第一期程優質化目標.....	3
第二期程優質化目標.....	3
貳、第一期程實施成果檢討.....	4
一、學校整體進步情形之檢討.....	4
二、優質化專案三年經費使用配置與執行效益之檢討.....	11
參、第二期程形成過程.....	19
一、第二期程總體計畫形成會議.....	19
二、第二期程子計畫發展架構.....	20
三、第二期程子計畫延續性和關聯性.....	20
肆、各子計畫具體作為.....	23
(一)「創新教學」具體作為.....	23
(二)「卓越成長」具體作為.....	27
(三)「溫馨菩提園」具體作為.....	29
伍、資源整合.....	30
陸、校際經驗流.....	30
柒、學校自主管理.....	31
附件國立板橋高中優質化經費需求分析總表.....	33
附錄2 國立板橋高中優質化年度經費概算表.....	36



# 壹、學校優質化發展目標

## 第一期程優質化目標：

三年來，由於受惠「高中優質化輔助方案」第一期程經費的挹注，加上教育部相關經費補助，使學校得以全面改善校園環境，充實教學設備，提昇教師專業素養，推動學生多元學習，提升學生對外競爭力，同時升大學成績亮眼，使本校校譽日盛，也得到社區家長一致認同，也達成學校第一期程優質化教育目標：

- (一) 強化學校辦學形象，吸引學區學生認同，達成多元入學精神。
- (二) 厚植學生關鍵能力，培育學生多元學習，達成終生學習目的。
- (三) 提高教師教學績效，發展教師專業能力，達成優質教學目標。
- (四) 建置專業輔導網絡，輔導學生生涯發展，達成因材施教原則。
- (五) 建設安全友善校園，營造人文藝術環境，達成優質學習空間。
- (六) 結合社區社會資源，發展垂直策略聯盟，達成創新發展特色。

## 第二期程優質化目標：

經過第一期程三年的優質化計畫，已達成上述目標，但部份計畫仍需繼續深化與持續，期能奠下良好基石。在「多元創新卓越菩提園」的學校發展願景下，第二期程優質化預定達成下列目標：

- 一、發展多元創新課程-經由教師所組成的課程研究小組、跨領域組成的教師專業發展社群，並配合新成立的教師專業發展評鑑小組合作及整合、朝課程精緻化、系統化、已達到創新、多元課程內容。
- 二、營造教師專業發展社群-聚焦本校特色課程，規劃前瞻性學習環境、辦理教師創新教學論壇，以提升教師教學效能，同時建置網路教學平台，提供教師專業社群創新、特色議題討論，分享與即時溝通。
- 三、透過各類菁英培育計畫，大師講座等活動，培養學生多元卓越能力、營造學生自我領悟、自我探索，自我規劃、自我思考、使學生有大視野、有創造力-以培養新世紀領導人才。
- 四、透過品德教育及志工服務、使學生體驗「施」與「受」深刻感受、同時推動誠信與禮節教育，關注環保生態，使學生表現出愛的活力與具關懷弱勢、自醒自勵、並與世界接軌之地球公民。
- 五、營造溫馨菩提園-推動有品運動、閱讀活動、心靈成長體驗、並透過美學活動，文藝音樂饗宴，營造全人教育環境，優美校園文化，使師生共同在「真善美」的環境中快樂學習。

## 貳、第一期程實施成果檢討

### 一、學校整體進步情形之檢討

本校 96、97、98 學年參加「高中優質化輔助方案」第一期程，三年來學校各項具體作為分別以各項數據分年呈現並分析說明如下：

教師教學				學生學習			
項次	子計畫項目	經常門	資本門	項次	子計畫項目	經常門	資本門
96-1-1	教師進修研習成長	65.2	--	96-2-1	學習策略講座計畫	68.8	--
96-1-2	推動資訊融入教學	223.2	--	96-2-2	培養各類菁英優秀人才計畫	90	--
96-1-3	資訊及教學設備	--	2340	96-2-3	指導學生對外比賽成績優良之獎勵金	92	--
97-1-1	教師進修研習成長	246	--	96-2-4	英文能力提升計畫	200	--
97-1-2	推動資訊融入教學	243	--	96-2-5	學生參加校外比賽成績優良獎勵	120	--
97-1-3	資訊及教學設備	--	2200	96-2-6	學生專題研究及論文發表計畫	50	--
98-1-1	教師精進研習計畫	125	--	97-2-1	學習策略講座計畫	110	--
98-1-2	推動資訊融入教學	110	--	97-2-2	培養各類菁英優秀人才計畫	220	--
98-1-3	改善教學設備	--	1500	97-2-3	學生參加對外比賽成績優良勵金	120	--
優質化經費合計		1012.4	6040	97-2-4	學生專題研究及論文發表計畫	120	--
教師專業發展				98-2-1	培養菁英優秀人才	155	--
項次	子計畫項目	經常門	資本門	98-2-2	學習策略講座	135	--
96-3-1	試辦教師專業發展評鑑計畫	129.4	--	98-2-3	標竿學習暨多元學習	340	--
97-3-1	試辦教師專業發展評鑑計畫	33	--	98-2-4	英文能力提升計畫	265	--
98-3-1	教師專業發展研習	100	--	98-2-5	學生參加校內外比賽成績優良獎勵	180	--
98-3-2	建立教師教學檔案計畫	110	--	98-2-6	專題研究及論文發表	100	--
優質化經費合計		372.4	--	優質化經費合計		2365.8	--
課程發展				其他			
項次	子計畫項目	經常門	資本門	項次	子計畫項目	經常門	資本門
96-4-1	大師菁英講座計畫	70.4	--	96-5-1	招生獎學金	300	--
96-4-2	弱勢及學習低成就輔導課程	240	--	96-5-2	招生宣導資料	91	--
97-4-1	大師菁英講座計畫	86	--	96-5-3	推廣閱讀運動	170	300
97-4-2	弱勢及學習低成就輔導計畫	364	--	97-5-1	招生獎學金	278	--
98-4-1	大師菁英講座	130	--	97-5-2	招生宣導資料	56	--
98-4-2	弱勢及學習低成就學生輔導	275	--	97-5-3	推廣閱讀運動	305	500
98-4-1	學業成績進步獎勵	150	--	97-5-4	水平及垂直策略聯盟研習計畫	38	--
98-4-2	精進小團體成長計畫	50	--	98-5-1	入學獎學金	300	--
優質化經費合計		1365.4	--	98-5-2	招生宣導	95	--
				98-5-3	獎勵升學績優獎學金	150	--
				98-5-4	推廣閱讀運動	300	500
				98-5-5	水平及垂直策略聯盟	55	--
				優質化經費合計		2138	1300

## (一) 新生入學 1. 近五學年度鄰近國中就學趨向

學年度	北五區就學率	北縣學區就學率	備註
94 學年度	51%	64%	※北縣學區就學率為適性學習社區(北五區)及鄰近的樹林市、中和市及土城市。
95 學年度	50%	65%	
96 學年度	51%	66%	
97 學年度	51%	66%	
98 學年度	50%	64%	

## 2. 新生入學登記分發基測最低成績及 PR 值：

學年度	94	95	96	97	98
最低錄取成績	男：259 女：251	男：260 女：254	267	276	388
PR 值	男：94 女：92	男：94 女：92	93	94	94

## 3. 新生入學達前三志願學生數及入學獎學金

學年度	94	95	96	97	98
前三志願人數	7	8	13	14	17
獎學金(萬)	0	0	30	27	36

## 4. 學生升大學表現

畢業年份	94	95	96	97	98
畢業生人數	834	823	794	790	794
國立大學升學率	47%	50%	55%	59%	64%
學測60級分人數以上	155	152	173	236	241
繁星計畫錄取人數	※	※	5	7	8

本校位於板橋新站特區四鐵共構的車站旁，往返台北及鄰近鄉鎮都非常方便，學校在各種宣導場合，雖努力宣導學校辦學績效及優良校風，戮力於引導學區學生就近入學，也得到社區家長及國中端師生的肯定，但過去長年的觀念，不易改變家長及學生想法，社區國中入學比例並無改變(北縣公私立高中校數遠少於北市)，成績優秀北縣國中畢業生多數擠往北市明星高中就學的作法一直難以突破，這三年藉著「高中優質化輔助方案」經費補助下，本校強化團隊精進，努力宣導學校辦學績效及優良校風，無論在升大學成績、新生入學分數及前三志願人數都呈現穩定進步，說明了本校參加「高中優質化輔助方案」確實提升學校整體進步能量，均衡區域高中發展，符合本方案的目標。

## (二) 教師教學

### 1. 教師研習統計表

學年	合格教師率	教師流動率	教師研習情形	
			平均研習時數 (含校外研習)	研習場次/研習人次 (校內研習)
94	100%	1%	※	※
95	100%	0%	24.4	35/1,106
96	100%	0%	26.4	38/1,315
97	100%	0%	25.8	43/1,916
98	100%	0%	29.4	48/2,923

### 2. 教師專業研習暨教學觀摩次數表

學年	教學專業成長研習場次	教學觀摩演示及座談場次	教師專業發展評鑑研習場次	數位教材研發件數
95	16	12	※	※
96	24	18	1	26
97	27	17	2	19
98	30	20	4	23

### 3. 改善教學設備經費

(千元)

學年	資訊設備	實驗設備	圖書軟體	其他設備	合計
96	600	200	300	1000	2100
97	750	150	200	1300	2400
98	750	250	500	400	1900

### 4. 教學設備 e 化分析(教室有電腦、單槍、布幕、可網路教學)

學年	教師配有教學筆電比例 (%)	專科教室		普通教室	
		e 化比例	數量	e 化比例	數量
94	43/128=34%	50%	22	50%	63
95	60/128=47%	50%	23	50%	63
96	72/128=56%	100%	25	50%	63
97	84/128=66%	100%	27	100%	68
98	102/128=80%	100%	33	100%	68

自 96 學年參加「高中優質化輔助方案」後，學校全方位規劃教師專業進修研習，各科並增加教學觀摩次數，加強新課綱教材、班級經營、生命教育及生涯規劃研習，及強化對弱勢學生生活輔導與學習低成就學生的心理建設，因此校內研習次數逐年穩定成長，研習人次更是接近 3 千次，

同時藉優質化輔助方案規劃數位學習中心，鼓勵老師開發數位教材，開發數量這三年已相當可觀。

另外，過去三年利用優質化經費補助 640 萬及教育部補助款約 850 萬，增加 6 間專科教室(表演藝術教室、互動學習教室、生涯規劃教室、語言教室、體適能教室、樂活教室)，並全面教室 e 化(教室有電腦、單槍、布幕、可網路教學)如今學校所有教室(包含普通教室、專科教室、實驗室等)全部都為 e 化教室，且所有管線都收入電腦講桌，使得上課時各類管線(麥克風線，網路線，電線，有線電視線，廣播線等)收束不亂。

同時教師配有教學筆電比例已達 80%，加上設備組、資媒組提供筆電服務，可說全校教師人人不論是課程研究、教材準備、試題分析、專業研習都同步 e 化，對教師教學效能的提升，專業能力增進，學生各領域的學習，有莫大的效益。

### (三) 學生學習

#### 1. 菁英計畫輔導

學年	大師精英講座 (場次)	英文能力提升講座 (時數)	資優講座 (時數)	策略講座 (時數)	成績優良獎 發放人次	入學獎學金 金額(萬)	升大學獎學金 金額(萬)
94	5	0	0	12	0	0	4
95	6	0	0	12	120	0	5
96	15	172	170	12	240	30	22
97	14	150	163	16	240	27	24
98	19	180	217	28	520	36	29

#### 2. 學生多元表現

學年	社團暨校外競賽表現		全民英檢通過率人數	
	社團活動 參與率(%)	校外競賽 獲獎人次	中級	中高級
94	100%	261	82	1
95	100%	302	107	2
96	100%	336	124	8
97	100%	363	212	4
98	100%	488	270	10

### 3. 學生對外交流

學年	學生校外參訪人次		外校學生訪校		學習第二外語	
	國內	國外	國內	國外	班數	人數
94	744	25	520	25	10	216
95	766	28	680	36	12	265
96	1524	48	890	142	13	377
97	1448	52	1450	348	13	388
98	2656	72	1675	519	11	257

### 4. 學生服務及獎懲

學年	志工服務時數		學生獎懲比例	
	校內	校外	獎勵(%)	懲戒(%)
94	1600	188	75.3%	6.4%
95	1700	230	79.3%	6.2%
96	2200	216	58.2%	5.1%
97	4650	325	80.1%	5.3%
98	5820	456	83.5%	4.5%

關於學生近年的表現，由各項數據呈現全面優質化發展，分述如下：

- (1) 學術講座辦理場數及時數逐年增加，學生多元學習效果由校外競賽成績與通過全民英檢人數上升可得確定。
- (2) 入學獎學金的頒發由入學成績的提昇與前三志願人數遞增有正面效益。
- (3) 升學獎學金也因升大學成績進步，獎金頒發也隨之成長。
- (4) 本校積極鼓勵教師帶領學生參訪大學或學術機構，近三年校外參訪人數明顯增加，尤其 97，98 年優質化補助部份交通費後，人數更快數增加，相信對開闊學生學術視野必有顯著效果。另外國外交流部份，學校也利用寒暑假辦理海外遊學及教育旅行，人數也略有增加，98 年寒假更帶領資優班學生到上海與 2 所重點高中交流，首次建立兩岸學生交流。
- (5) 至於外校學生訪問，除了積極與國高中端連繫，做些合作方案，例如 98 年辦理北區五校資優班專題研究聯合發表會及板橋區國中資優科學營活動，以及數所大學實習老師到校做教學觀摩等各項交流活動，



使得外校學生到校交流人數顯著增加。國外方面，本校與日本數所高校合作，也逐年增加交流人數，對本校學生提升國際交流有顯著效果。

- (6) 對於學生的社會服務工作，本校一向不遺餘力，不斷宣導愛校服務及善盡社會志工責任，因此近年來服務人數與時數顯著成長，對於違反校規處分也分別對初犯或確有悔意學生，利用愛校服務或反省進德來替代記過申誡，除了給學生自新機會，更重要是藉此體驗志工服務精神。

#### (四) 扶弱計畫

##### 1. 學生課業輔導

學年	資源班補救教學 每週時數	學習低成就教學 每學期時數	學業成績進步獎 補助人次
94	31	224	※
95	32	236	※
96	32	344	152
97	42	350	315
98	48	360	538

##### 2. 學生補助就學

學年	急難救助 補助人次	生活津貼 補助人次	校內工讀 人次	清寒獎學金 補助人次
94	※	※	29	76
95	※	※	31	64
96	10	10	29	70
97	25	27	31	67
98	30	25	32	92

本校學習低成就及學習有困難的同學，實施「低成就補救教學」、「弱勢學生補救教學計畫」及「原住民課業補救教學輔導計畫」，提供學生接受教師課後小班個別指導，每年輔導學生時數穩定漸增，學業成績進步獎也逐年加大，增多鼓勵人次，希望積極肯定進步學生的學習，經費的補助除了家長會贊助外，優質化方案這三年更是挹注更多經費補助鐘點費。

另外本校也利用教育部，家長會、基金費等經費補助，補助了許多陷入經濟困境的學生，分別有清寒獎學金，校內工讀，生活津貼補助，急難救助補助等項目請補助人次也逐年增加，穩定學生就學情緒。

## (五) 其他

### 1. 新生入學達前三志願學生數及入學獎學金

學年度	94	95	96	97	98
前三志願人數	7	8	13	14	17
獎學金(萬)	0	0	30	27	36

### 2. 學生升大學表現

畢業年份	94	95	96	97	98
畢業生人數	834	823	794	790	794
國立大學升學率	47%	50%	55%	59%	64%
學測60級分人數以上	155	152	173	236	241
繁星計畫錄取人數	※	※	5	7	8

### 3. 學生圖書館運用

學年	圖書館運用			
	每生平均借書冊數	網路讀書會獲獎篇數	小論文比賽獲獎篇數	圖書購書量(冊數)
94	※	1	※	1434
95	5.62	261	2	582
96	6.75	1479	47	920
97	7.46	*770	99	1649
98	9.60	*140	110	4136

\*網路讀書會獲獎篇數減少，乃因97學年由每學期辦理2次改為1次，98學年又進一步限制每校投稿數最多為班級數x2。

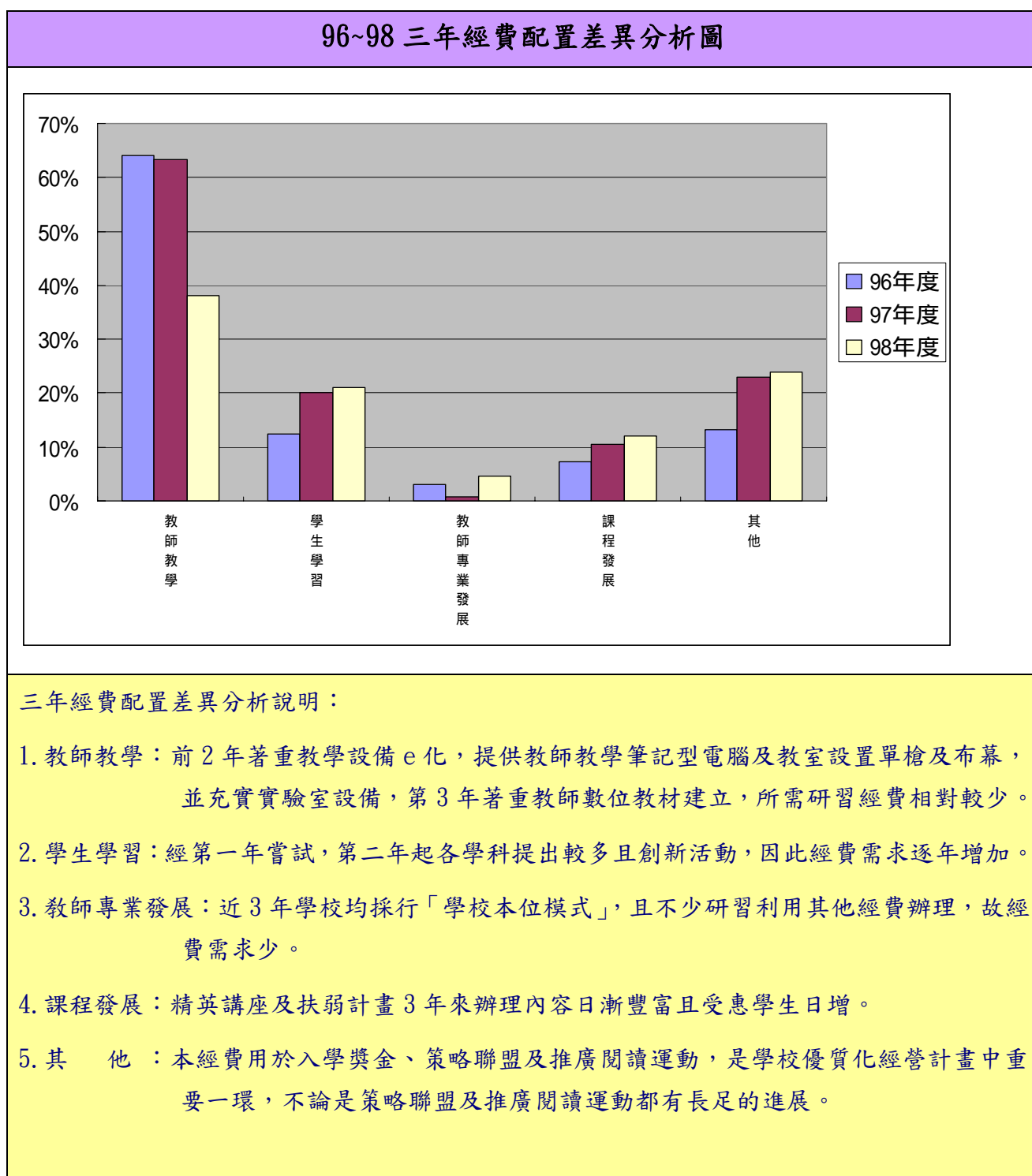
近三年來，學校利用優質化經費提供國中基測成績pr97以上學生入學獎學金，確實人數有穩定成長，同時升大學成績這5年有明顯成效，表示學校師生努力耕耘及優質化方案輔助有重大收穫。

圖書館方面，無論是圖書購書量，及每生平均借書冊數，小論文比賽獲獎篇數都因優質化輔助方案有顯著成長，也辦理許多借書讀書活動，及知名作家到校演講，尤其是增訂許多期刊及網路刊物，使學生上網閱讀有更多元選擇。

另外圖書館也與國文科合作，推廣閱讀運動，經由老師挑選精典50好書，鼓勵學生在校閱讀習慣，並辦理各項相關閱讀活動，如家庭閱讀，查詢圖書資料比賽，網路讀書會，暢銷書展等，致力推廣閱讀運動，達成學校全面優質化的重要一環。

## 二、優質化專案三年經費使用配置與執行效益之檢討

### 1. 三年經費配置差異分析說明



## 2. 三年經費需求配置

96 學年度優質化經費配置	96 學年度優質化經費配置說明												
<p>96年度</p> <table border="1"> <tr><th>類別</th><th>百分比</th></tr> <tr><td>教師教學</td><td>65%</td></tr> <tr><td>學生學習</td><td>12%</td></tr> <tr><td>課程發展</td><td>7%</td></tr> <tr><td>教師專業發展</td><td>3%</td></tr> <tr><td>其他</td><td>13%</td></tr> </table>	類別	百分比	教師教學	65%	學生學習	12%	課程發展	7%	教師專業發展	3%	其他	13%	<p>96 學年經費分配以著重教學設備 e 化，提供教師教學筆記型電腦及教室設置單槍及布幕，並充實實驗室設備，所需經費較多。</p>
類別	百分比												
教師教學	65%												
學生學習	12%												
課程發展	7%												
教師專業發展	3%												
其他	13%												
97 學年度優質化經費配置	97 學年度優質化經費配置說明												
<p>97年度</p> <table border="1"> <tr><th>類別</th><th>百分比</th></tr> <tr><td>教師教學</td><td>53%</td></tr> <tr><td>學生學習</td><td>17%</td></tr> <tr><td>課程發展</td><td>9%</td></tr> <tr><td>教師專業發展</td><td>1%</td></tr> <tr><td>其他</td><td>20%</td></tr> </table>	類別	百分比	教師教學	53%	學生學習	17%	課程發展	9%	教師專業發展	1%	其他	20%	<p>97 學年經費分配教學 e 化設備經費減少，學生學習及課程發展活動較穩定增加，另外推廣閱讀運動增購圖書及軟體，因此這三部份比例增加。</p>
類別	百分比												
教師教學	53%												
學生學習	17%												
課程發展	9%												
教師專業發展	1%												
其他	20%												
98 學年度優質化經費配置	98 學年度優質化經費配置說明												
<p>98年度</p> <table border="1"> <tr><th>類別</th><th>百分比</th></tr> <tr><td>教師教學</td><td>38%</td></tr> <tr><td>學生學習</td><td>21%</td></tr> <tr><td>課程發展</td><td>12%</td></tr> <tr><td>教師專業發展</td><td>5%</td></tr> <tr><td>其他</td><td>24%</td></tr> </table>	類別	百分比	教師教學	38%	學生學習	21%	課程發展	12%	教師專業發展	5%	其他	24%	<p>98 學年經費分配教學 e 化設備經費再減少，教師教學，學生學習及課程發展活動已穩定成熟，並增加策略聯盟-跨校活動(含在其他)，因此其他項比例增大。</p>
類別	百分比												
教師教學	38%												
學生學習	21%												
課程發展	12%												
教師專業發展	5%												
其他	24%												

### 3. 整合說明子計畫執行過程、檢討與修訂情形：

過去三年優質化計畫目標歸類方式稍有差異，為使資料整合便於說明，子計畫歸類做適當調整，但不修正計畫名稱及內容，下列資料係以 98 學年方式區分五大子計畫(分別為教師教學、學生學習、教師專業發展、課程發展與扶弱計畫、其他)說明三年計畫經費的編列、執行及子計畫內容摘要、修正與檢討並說明執行效益和未來展望。

#### (1) 教師教學

過 去 三 年 計 畫 目 標	<p>三年計畫執行情形，以及計畫延續、修正、停止或新增之簡要說明</p> <p>本子計畫包含 3 項內容：(1) 教師進修研習成長 (2) 推動資訊融入教學 (3) 充實資訊及教學設備；這三年都延續進行著，僅稍微修正或增減經費，使活動進行更順利，但也有一些困擾與難處，值得正視與檢討，分述如下：</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 老師共同研習時間難找：僅能分科舉辦，對一些重要議題如新課綱、班級經營等無法全部教師都參加(只能用期末或下班時間)</li> <li>2. 對外研習老師意願不高：參加校外研習，老師常需調課或代課，影響教學進度，對學生學習不好。</li> <li>3. 推動資訊融入教學不易：近年來確實應用資訊教學老師增加不少，但也無法全面實施，除因教學科目差異外，資深老師推動緩慢及老師要增加更多時間製作資訊教材等因素</li> <li>4. 教學空間不足：學校常因各科提出改善教學設備與增加教學場所需求，但學校現有空間不足，僅能局部改善或擴增現有設備。</li> </ol> <p>對於上述難處，學校除了向上級單位爭取改善教學空間外，也不斷與老師對話溝通，向老師說明學校要邁入全面優質高中，需要學校全體師生共同前進，對教師充實教學專業能力的進修不可少，對學生學習得效益必須正視，學校的進步團隊要大步向前。</p>
執 行 效 益 說 明	<p>一、教學 e 化效益</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 教室全面 e 化(所有普通教室及專門教室均有電腦、單槍、布幕、可網路教學)且所有管線都收入資訊講桌。</li> <li>2. 教師藉由進修研習，獎勵開發數位教材，增購教學軟體，開發網路教學，鼓勵學生網路競賽，形成校園風氣。</li> <li>3. 校園 e 化管理：舉凡學生成績登記、查詢、日常出勤紀錄，圖書館借閱、合作社進出、網路廣播等均建立數位化管理。</li> </ol>

4. 教師進修研習三年來無論研習場次或教師研習平均時數均明顯增加，各學科每學期均能主動提出研習需求，許多老師也參加校外各類進修，甚至利用寒暑假進一步到大學攻讀碩士和博士學位。

## (2) 學生學習

### 過去三年計畫目標

1. 培養國際視野及國際觀：
  - (1) 辦理國際教育旅行，拓展國際觀及增進國際村的認識。(2) 加強第二外語能力，開設法文、西班牙文、日語及德文班，供社區學校師生進修充實，培養具國際觀的視野。
  - (3) 聘請外籍英文教師，訓練語文資優班的學生口語表達、發音練習及閱讀指導能力。
  - (4) 營造外語學習的環境：鼓勵全校學生主動學習英語，圖書館規劃「英語角落」休閒區域，讓師生享有多元、活潑的英語學習環境。
  - (5) 交換學生：透過扶輪社協助，辦理日本、荷蘭、巴西及加拿大等國家的學生，到本校學習，達到交流的目的。
  - (6) 辦理英文週相關活動及利用寒暑假辦理研習營，如英檢中級班、英文作文、英文寫作等。
  - (7) 積極培訓語文菁英人才，如英語演講比賽、英文作文比賽、外交小尖兵等。並規劃寒暑假時間開設英文相關課程。
2. 培養各類人才菁英計畫：訂定培育菁英計畫，引導學生思考有效學習，厚植學科的基礎，培育具研究及學習潛力的人才。
3. 辦理升大學學習策略講座：高三針對學科能力測驗，辦理各科學科講座，以增強學生學測應考能力。
4. 辦理參觀國家級之相關實驗設備及參訪國立大學。
5. 專題研究：數理資優班根據學生特性分組，並就所分組的學科做專題研究。教師則扮演引導者、問題發問、資源提供等角色。
6. 訂定指導學生參與校外競賽的重點項目，並訂定獎勵要點。
7. 推動服務學習教育：推動服務學習護照簽證及志工服務隊，並推薦學生參與校外優秀志工選拔。
8. 升大學成績優異獎學金：高三學生升大學指考成績達各類組第一志願分數，獎學金五萬元，達台大醫學系獎學金十萬元。學測成績達 70 級分~74 級分，獎學金一萬~五萬元，75 級分獎學金十萬元。

### 執行

學生學習除了強化培養各類菁英人才(聘請大學教授到校專題演講或短題授課)與升大學學習策略講座(高三升學學科講座)外，學生參與校外競賽、標竿學習(參訪各大學、研究機構及到友校觀摩學習)暨多元學習(各項專題研究、發

效 益 說 明	表並印製專輯、加強外語能力)與推動服務學習教育(校內外志工服務)更是本子計畫重點，希望學生走出校園，參與社會服務，培養現代公民的責任，所以學校優質化特色一「培養國際視野及國際觀」即是整合上述相關項目，使學生視野跳脫校園，眼光能及於國際社會。
------------------	--

### (3) 教師專業發展

過 去 三 年 計 畫 目 標	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 本校採行學校本位模式辦理教師專業發展評鑑，依教師專業發展評鑑規準內容四大層面而言，第一年將以『課程設計與教學』為主軸，學校試辦精神乃著重教師專業發展發展，而非評鑑。</li> <li>2. 成立試辦教師專業發展評鑑推動小組，定期開會檢討改善並追蹤輔導，同時邀請學者專家演講並辦理知能研習。</li> <li>3. 『課程設計與教學』將以新課綱為設計內容，強調建立教師教學檔案，每位試辦教師應成立個人教學部落格網站，增加師生互動平台。</li> <li>4. 經過二年的辦理及觀念溝通，建立共識，初步形成「教學成效自我評估表」、「學習感受量表調查問卷」、「教學觀察表」、「教師專業檔案評量」四項評量方式。</li> <li>5. 試辦重點將是協助教師專業發展為主，教師自訂規準，不干擾教學並有實質獎勵，以鼓勵更多教師同仁參加。</li> <li>6. 鼓勵教師從事「行動研究」及建立教師教學檔案。</li> </ol>
執 行 效 益 說 明	<p>本校3年來採行學校本位模式辦理教師專業發展，由老師自願參加並自主訂定規範及採行模式，由老師主動規劃進修研習內容及教師專業發展方向，3年來參加人數逐年增加，已沒有當初的擔憂及過多的負擔，老師們的反應漸趨正面，參加老師親身體驗現身說法，使其他未參加教師由排斥改為接受，因此98學年第一學期期末校務會議多數票決議：</p> <p style="text-align: center;"><b>將向教育部提出99學年申請試辦教師專業發展評鑑。</b></p> <p>這是重要的改變，也是學校參加「高中優質化輔助方案」三年來，因不斷辦理各項教師專業進修研習及擴大學生多元學習活動，所產生的良性效果，多數老師認識到教師專業發展評鑑是潮流趨勢，是教師教學生涯中必要的一環，這也是「高中優質化輔助方案」中連續三年辦理學校本位模式教師專業發展評鑑的最大效益。</p>

### (4) 課程發展(包含扶弱計畫)

	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 課程規劃：課程的規劃由本校課程發展委員會主導，合理的規劃課程及發展學校的特色。</li> <li>2. 發展數理資優班與語文資優班特色課程：希望源自78年以來開辦「數理資優班」</li> </ol>
--	---

<p style="writing-mode: vertical-rl; text-orientation: upright;">過去三年計畫目標</p>	<p>及 92 年成立「語文資優班」的經驗，為培育資賦優異的學生開設數理專題研究及外語彈性課程。</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>3. 教學多媒體運用：各班已裝設單槍投影機，教師能善用多媒體教學設備，豐富教學素材，利用各科教師研習時段，學習操作各項資訊與媒體設備。</li> <li>4. 大師菁英講座：經由會議討論，安排系統性各領域學習活動，聘請專家學者做專題講座及大師菁英講座，舉凡自然科學、社會人文、藝術文學講座或活動，以增廣教師教學及學生學習的深度與廣度。</li> <li>5. 對外競賽指導：各科及社團組成指導團隊，參加對外科學、學藝、話劇、社團活動等比賽，以提升競賽績效，並訂定獎勵辦法。</li> <li>6. 專題研究：數理資優班從事分組教學，就個人的強項科目，實施分組教學並做專題研究，每年並將專題研究成果發表並編輯成冊出版。</li> <li>7. 弱勢輔導課程：就本校學習低成就及學習有困難的同學，實施有效學習策略，並辦理「低成就補救教學」、「弱勢學生補救教學計畫」及「原住民課業補救教學輔導計畫」，提供學生接受教師課後小班個別指導的機會。</li> <li>8. 鼓勵學業進步學生：針對各班學業成績進步學生，給予公開鼓勵並頒學業進步獎勵金，肯定學生的努力，並做為同學學習的典範。</li> </ol>
<p style="writing-mode: vertical-rl; text-orientation: upright;">執行效益說明</p>	<p>學校課程發展規劃過去三年主要有三大部分效益</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 發展各學科特色：如國文科配合圖書館閱讀計畫，辦理作家講座，舉辦閱讀心得競賽及創作比賽、英文科擴大外語活動，每週外籍教師英語角對話，英文週活動、數學科菩提杯競賽及菁英培訓、自然科趣味競賽、社會科社區文化專題研究等均是「高中優質化輔助方案」增加的學校重要活動。</li> <li>2. 建立精英講座：經由各科教學研究會討論，安排系統性各領域學習活動，聘請專家學者做專題講座及大師菁英講座，舉凡自然科學、社會人文、藝術文學講座或活動，以增大學生學習的深度與廣度。並且辦理學者專家短期授課，從事分組指導，實施專題研究，使學生對課程外研究有學習機會並成果發表。</li> <li>3. 擴大扶弱計畫：三年來，每年均投注大筆經費，對學習低成就學生或弱勢學生，加強課業輔導。這對於學習低落及經濟弱勢無法尋求課業指導的學生，是一大助益，此外，輔導室也辦理精進小團體成長計畫，借由成長活動中，了解學生學習低成就原因，並挖掘學生潛在能力，同時避免掉一些可能發生的學生問題，以發揮個別輔導效能。</li> </ol>



## (5) 其他計畫

### 過去三年計畫目標

1. 擬定招生計畫及定期檢討招生策略改進辦法：招生計畫責由教務處特教組與註冊組負責，利用行政會報及相關會議每年檢討該年度招生策略及成效，必要時邀請國中老師或行銷專家至校指導。
2. 訂定「鼓勵社區內國中生就近入學獎助辦法」：國中基測以 PR 值 98 以上進入本校者每學期每位頒發獎學金 3 萬元整，以 PR 值 97 進入本校者每學期每位頒發獎學金 2 萬元整，以 PR 值 96 進入本校者每學期每位頒發獎學金 1 萬元整；惟第二學期起，依學生在學成績表現，頒給獎學金如下：高一第二學期依第一學期成績在全年級前 10% 者，繼續領該項獎學金；高二第一學期以高一第二學期成績在全年級前 5%，繼續領該項獎學金；高二第二學期以高二第一學期成績在全年級前 5%，繼續領該項獎學金，至於獎學金不足部份則利用社會資源；另高三本校利用社會資源，訂定升大學獎學金。每年所需經費預估第一年 18 萬元，第二年 30 萬元，第三年 30 萬元。
3. 主動到社區內國中宣導：成立招生工作小組，至社區內國中宣導，介紹本校辦學理念及績效與升學獎勵要點。
4. 辦理社區國中優秀學生科學研習營，藉由活動宣導以達到招收社區國中優秀學生目標。
5. 學校形象的塑造：
  - (1) 製作宣導短片：主題包括美麗的藝術與人文校園環境、多元的課程教學、和樂的師生關係、活力的學生活動、完善的升學輔導、全人的品格教育及亮麗的辦學績效。
  - (2) 製作文宣海報廣為宣傳辦學理念及各項優異成績表現，對外行銷，達到宣傳的效果。
  - (3) 學校外牆廣告：外牆以亮麗的升學成績貼榜，標示逐年考國立大學、指標性大學的進步情形，佐以特別優秀的個人事績，以強化廣告及典範學習的效果。
6. 鼓勵學生閱讀課外書籍，訓練閱讀與寫作能力，培養良好的閱讀習慣，積極參加全國高中跨校網路讀書會之心得寫作。
  - (1) 每學期舉辦閱讀心得徵文比賽。
  - (2) 每學年辦理四次跨校網路讀書會，鼓勵同學踴躍參賽，獲獎者除主辦學校頒獎外，圖書館提請獎勵。
  - (3) 設置班級圖書櫃，充實班級圖書，方便學生閱讀圖書。
  - (4) 班級讀書會各班領導人培訓。
  - (5) 出版專刊：印製閱讀心得寫作作品和網路發表報告。

<p style="writing-mode: vertical-rl; text-orientation: upright;">過去三年計畫目標</p>	<p>(6) 充實圖書：購置書籍以充實圖書館或班級之閱讀資料。</p> <p>(7) 圖書巡迴展：辦理優良圖書巡迴展和主題書展。</p> <p>(8) 假期讀物：指導學生利用假日或寒暑假閱讀課外讀物。</p> <p>(9) 鼓勵學生閱讀，每個月統計借閱情形並公布於網站，借閱書籍最多的「班級」和「個人」，頒獎鼓勵。</p> <p>(10) 圖書館舉辦「我愛圖書館」等活動，引領學生對閱讀的興趣。</p> <p>(11) 圖書館教育：訓練學生上網查資料及尋找之能力。</p> <p>(12) 圖書館舉辦「推動班級讀書會學生領導人培訓研習會」，召集喜愛閱讀的學生，儲備各班讀書會領導人才。</p> <p>(13) 成果展示：辦理閱讀心得徵稿，評選優良作品，印製成專刊並刊於網路上，優秀學生予以獎勵。</p>
<p style="writing-mode: vertical-rl; text-orientation: upright;">執行效益說明</p>	<p>「高中優質化輔助方案」三年以來無論是新生入學成績或升大學成績，由三年數據顯示學校經營已獲社區及家長肯定，成績明顯有大幅進步，所以優質化方案實施確實對學校有明確效益。</p> <p>圖書館方面，無論是圖書購書量，及每生平均借書冊數，小論文比賽獲獎篇數都因優質化輔助方案有顯著成長，也辦理許多借書讀書活動，及知名作家到校演講，尤其是增訂許多期刊及網路刊物，提供更便利的閱讀，而三年經費持續辦理，使學校推廣閱讀運動有改變校園閱讀風氣。另外圖書館也與國文科合作，推廣閱讀運動，經由老師挑選精典 50 好書，鼓勵學生在校閱讀習慣，並辦理各項相關閱讀活動，如家庭閱讀，查詢圖書資料比賽，網路讀書會，暢銷書展等，致力推廣閱讀運動，達成學校全面優質化的重要一環。</p>

## 參、第二期程形成過程

### 一、第二期程總體計畫形成會議

日期	會議名稱	進度	內容說明	參與人員
99.1.15	第二期程撰寫說明會(一)	明確第二期程經營計畫書撰寫內容	了解第二期程經營計畫書撰寫方式、審查要點及繳交日期	第一期程已3年學校之校長及主任
99.1.20	期末校務會議	校長說明參加優質化第二期程的重要性	向全校教師說明本校優質化三年成效及第二期程規劃方向	本校全體教職員工
99.3.8 ~3.12	各科教學研究會	討論第二期程子計畫規劃內容	詳細說明第二期程規劃方向及各科教師參與子計畫內容及分工	各學科教師
99.3.19	行政會報	討論第二期程子計畫各處室分工	第二期程子計畫中各處室應提配合計畫及協助教師團隊事宜	學校處室主任、組長及教師代表
99.4.15	經營計畫書撰寫會議(1)	討論各子計畫草案及經費需求	研究各子計畫可行性及及經費需求合理評估	優質化推動小組、各學科教師代表
99.4.19	第二期程撰寫說明會(二)	優質化核心團隊說明第二期程聚焦目標	第二期程聚焦發展學校目標並請6校報告分享經驗	第一期程已3年學校之校長及主任
99.4.28	經營計畫書撰寫會議(2)	修正各子計畫及調整經費需求	研究各子計畫相互關係及評估各子計畫連結方式	優質化推動小組、各學科教師代表
99.5.4	經營計畫書撰寫會議(3)	修正第二期程經營計畫書	討論第二期程經營計畫書內容並作適當調整	優質化推動小組、各學科教師代表
99.5.11	經營計畫書撰寫會議(4)	第二期程經營計畫書確定版本	經營計畫書一式10份及一光碟片	優質化推動小組、各學科教師代表
99.5.14	行政會報通過	提報第二期程經營計畫書	寄國立清水高中	學校處室主任、組長及教師代表

## 二、第二期程子計畫發展架構

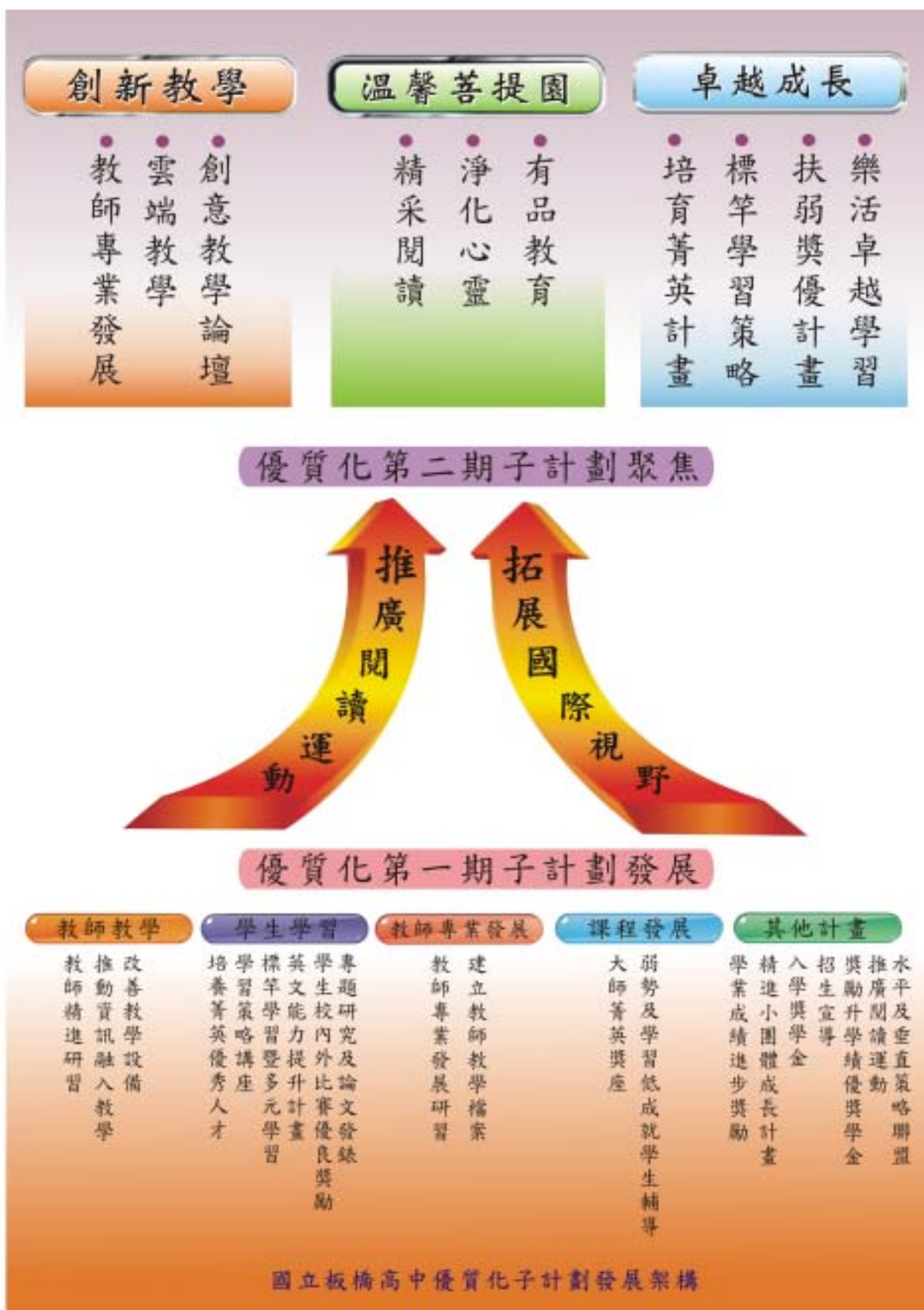
學校在三年的高中優質化輔助方案第一期中，教師教學、教師專業發展、課程發展、學生學習、扶弱計畫等五大類別均達成預期目標，使本校校譽日盛，更得到各界一致肯定，但成長是無止境的，在優質化第二期中將聚焦深化三大主軸：一、「創新教學」整合第一期中的教師教學、教師專業發展及課程發展，建立教師自主的專業社群，創新教學方法。二、「卓越成長」整合第一期中的課程發展、學生學習、扶弱計畫。將聚焦學生學習，有多元、創新知能，以因應未來社會需要。三、「溫馨菩提園」深耕校園文化，使學生心靈淨化，言行有節，並喜好閱讀，欣賞藝術，以健全品格，使學生成為有教養的優質公民。

※『菩提園』為校園別稱，板中是菩提家園，這裡曾有不少菩提樹。菩提精神是正覺、是慈愛、是尊重、是自然、是榮譽、是誠正的反省、是可以向上、向善的力量，菩提精神一直是板中人（菩提子）永遠的驕傲。

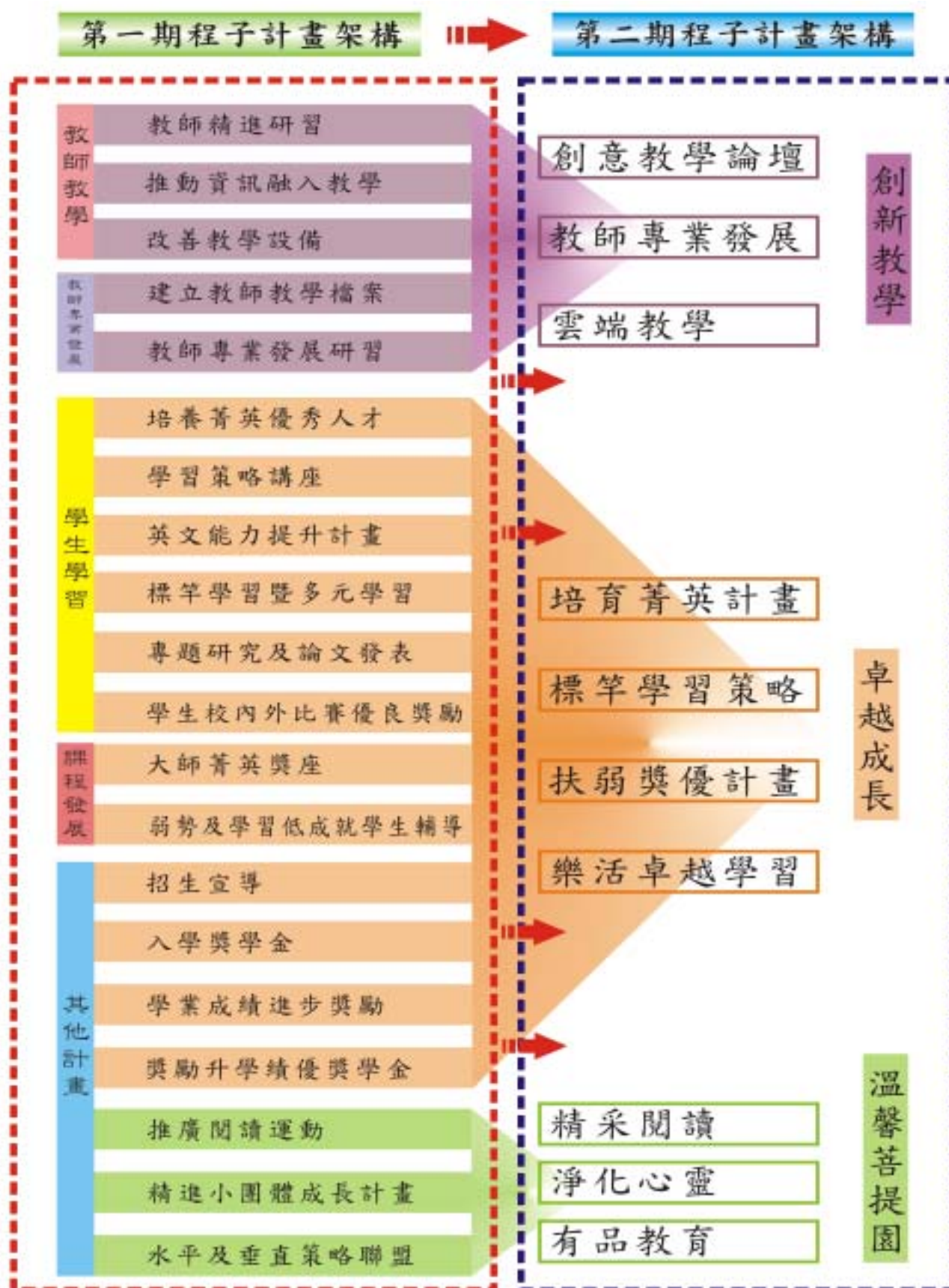


### 三、第二期程子計畫延續性和關聯性

#### 1. 第一期程與第二期程子計畫延續性

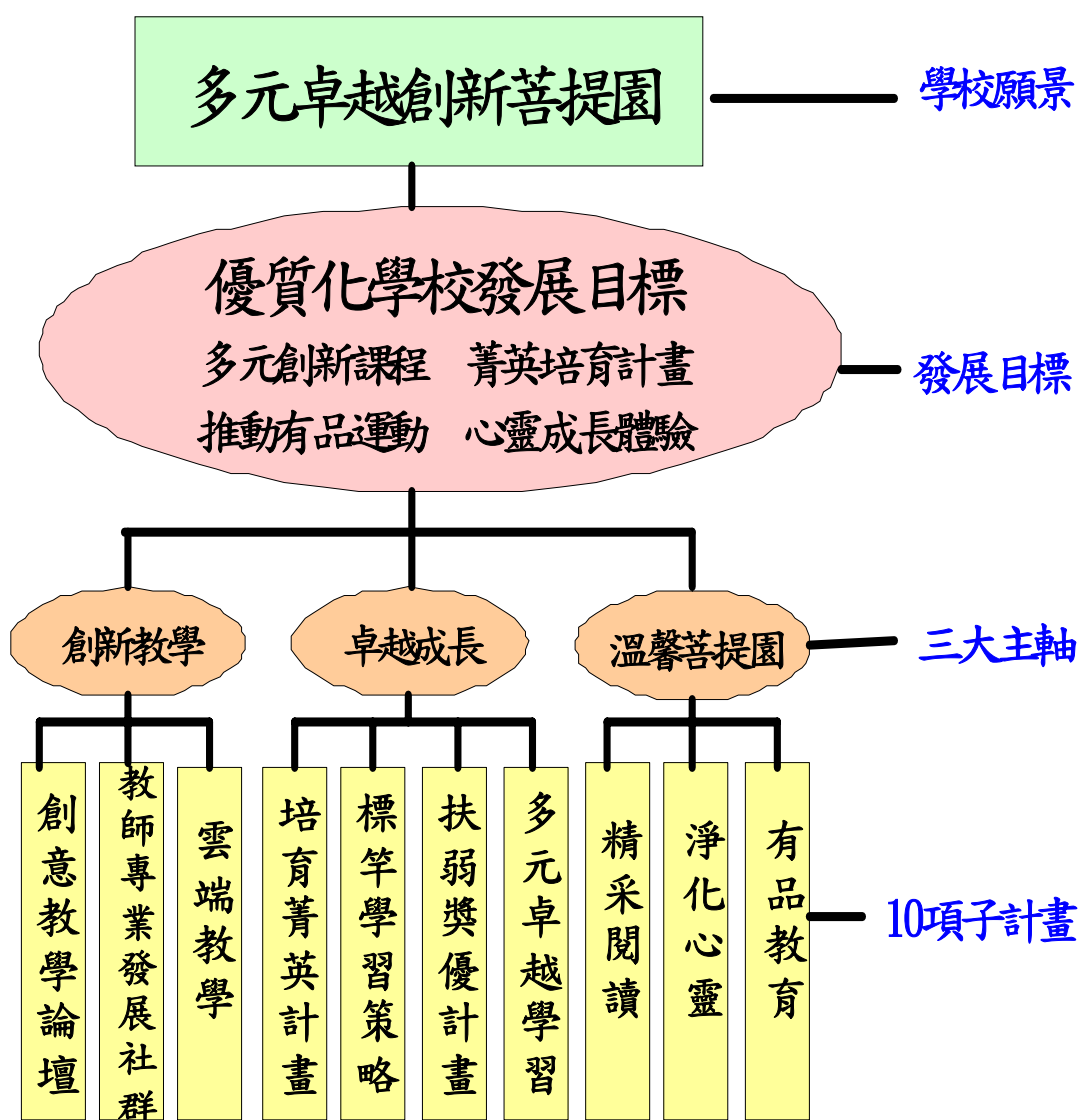


## 2. 第一期程與第二期程子計畫關聯性



## 肆、各子計畫具體作為

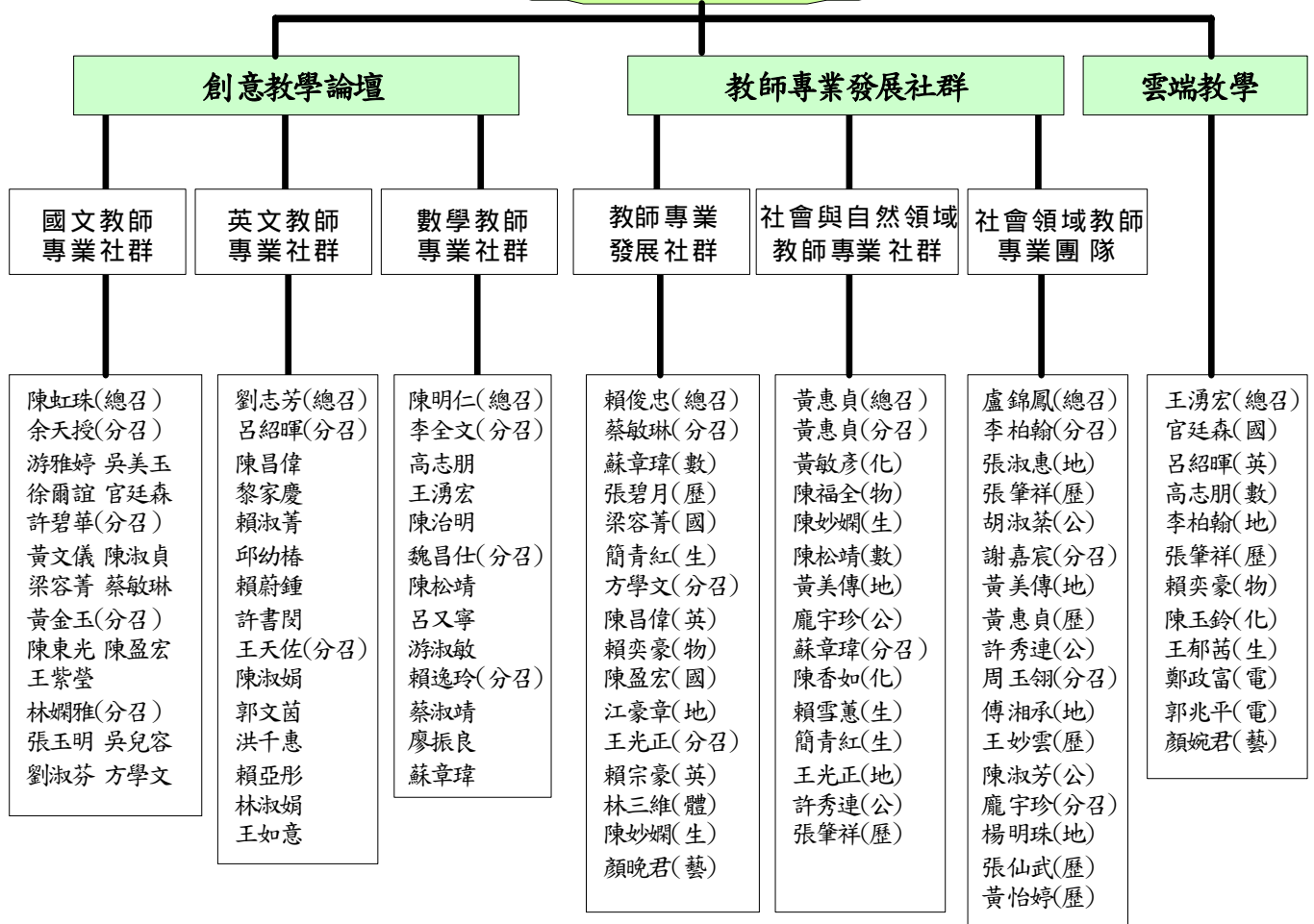
99 學年高中優質化第二期程總體計畫將以「創新教學」、「卓越成長」、「溫馨菩提園」三大主軸為本校未來三年第二期程優質化目標，也是學校發展願景及目標。說明如下：



### (一)「創新教學」具體作為：

99 學年開始，將規劃精緻校本課程，利用教師專業團隊，分別成立國文科、英語科及數學科研發新課程教學，成立創意教學論壇，透過討論、發表、觀摩、分享以創新教學教法，以提升教學效果，擴大學生學習效益，另外跨科的教師專業社群也成立三個團隊，整合各科專業作在地社區文化之教學研究，給學生跨領域的協同教學，同時學生分組做專題研究，做為多元學習，對課程作加深加廣學習，最後學校也將開發網路環境教學。教師可透過網路上傳教材。學生與老師可透過學習平台的運用互動，達到學習效果。

# 創新教學



## 1、創意教學論壇：

依教師創新課程需求，設置教師專業教學場所，以利教師團隊討論、發表、觀摩、分享之用，期待各學科新課綱課程教材有嶄新面貌呈現，各教師專業社群團隊每月集會 1~2 次，針對主題聘請學者專家或校內老師研習，或討論、分享，同時安排參訪學術機構，以提升老師教學效益，增進專業素養。論壇場所將由專業評估規畫，以提供優良、適宜的論壇專門教室，俾能提高教師專業社群功能，相關工程事宜由總務處依採購程序辦理。

### (1) 國文教師專業團隊：陳虹珠老師(總召)

#### 迴旋曲—新詩與民歌的探討：

教師團隊：余天授老師(分召) 游雅婷 吳美玉 徐爾誼 官廷森老師

- 目標：
1. 認識古典文學中詩與歌的關
  2. 了解新詩與民歌的發展脈絡
  3. 吟唱欣賞新詩改編的民歌
  4. 製作教學 CD 廣為課堂運用
  5. 能教導學生吟唱民歌，使教學情境更加活潑



### 庖丁廚房－文學中的飲食文化

教師團隊：許碧華老師(分召)黃文儀 陳淑貞 梁容菁 蔡敏琳老師

- 目標：1.從飲食文化認識〈紅樓夢〉  
2.認識紅學的另一面，增加課程之廣度  
3.欣賞現代作家的飲食文學作品  
4.能製作一道文學中的佳餚

### 斯土斯人斯情－體察自然文學與在地文化

教師團隊：黃金玉老師(分召) 陳東光 陳盈宏 王紫瑩 老師

- 目標：1.欣賞田園自然文學  
2.認識在地的平埔文化  
3.體驗「幸福農莊」之耕與種  
4.體會自然之美、增加生命教育之相關題材

### 自轉車的天空－旅遊文學之研究欣賞

教師團隊：林嫻雅老師(分召) 張玉明 吳兒容 劉淑芬 方學文

- 目標：1.欣賞旅遊文學作品  
2.認識古典文學中的壯遊  
3.能騎乘腳踏車旅遊一段  
4.體會自然之美、增加生命教育之相關題材

## (2) 英文教師專業團隊：劉志芳老師(總召)

數位教材研發—1. 開發多媒體數位教材

2. 閱讀網路英語素材

3. 進行聽說讀寫全方位語言教學活動

教師團隊：呂紹暉老師(分召) 陳昌偉 黎家慶 賴淑菁  
邱幼椿 許書閔 賴蔚鍾

課程研究團隊—1.99 新課程分析分享

2.課程情境教學

3.文法教學研究

教師團隊：王天佐老師(分召) 陳淑娟 郭文茵 洪千惠  
賴亞彤 王如意 林淑娟

## (3) 數學教師專業團隊：陳明仁老師(總召)

教學教法研究—1.充實、改良教材教法。

2.輔助教材之製作 (power point)。

3.資訊融入教學的研究發展。

教師團隊：李全文老師(分召) 高志朋 王湧宏 陳治明 老師

試題研究發展—1.生活中的數學問題研究。

2.數學書刊的問題研究。

3.各校試題的研究。

4.各國成就評鑑之方法研究。

教師團隊：魏昌仕老師(分召) 陳松靖 呂又寧 游淑敏 老師

閱讀推廣發展—1.優良數學書刊之蒐集及推廣。

2.優良數學書刊讀書心得之評審。

3.各國數學教育與教材之研究

教師團隊：賴逸玲老師(分召) 蔡淑靖 廖振良 蘇章瑋 老師

## 2、教師專業發展社群：

### (1) 教師專業發展社群：賴俊忠主任(總召)

99 學年將試辦教師專業發展評鑑，成立推動小組，定期開會檢討改善並追蹤輔導，同時邀請學者專家演講並辦理知能研習，各科推薦資深優良教師參加評鑑人員初階訓練，並針對下列三大主題進行研究討論、教學觀摩、經驗分享，建立評鑑流程，評鑑規準，同時參訪相關單位做學習之旅，以落實教師專業發展評鑑功能。

主題 1. 課程設計與教學：包括設計課程、教學教法、多元評量。

教師團隊：蔡敏琳教師(分召)：蘇章瑋 張碧月 梁容菁 簡青紅。

主題 2. 班級經營與輔導：包括班級管理、適性發展、個別輔導。

教師團隊：方學文教師(分召)：陳昌偉 賴奕豪 陳盈宏 江豪章。

主題 3. 研究發展與進修：包括教材研發、教學研究、研習進修。

教師團隊：王光正教師(分召)：賴宗豪 林三維 陳妙嫻 顏椀君。

### (2) 社會與自然領域教師專業社群：黃惠貞老師(總召)

人文與自然學科整合(STS)學習社群—

主題 1：以數理資優班師生為團隊，朝 STS 綜合研究

主題 2：教師 STS 研究討論會

主題 3：寒暑假 STS 研習營隊

教師團隊：黃惠貞老師(分召) 黃敏彥 陳福全 陳妙嫻 陳松靖

黃美傳 龐宇珍

蘇章瑋老師(分召) 陳香如 賴雪蕙 簡青紅 王光正

許秀連 張肇祥

### (3) 社會領域教師專業團隊：盧錦鳳老師(總召)

新板地區都市聚落之時空變遷與展望—

主題 1. 板橋新舊車站附近地區商業行為之變遷

主題 2. 板橋新舊社區地理實察實務之探

主題 3. 枋橋地區暨林家花園歷史保存之研究

主題 4. 板橋地區學生對社會服務工作之投入與實務研究

教師團隊：李柏翰老師(分召) 張淑惠 張肇祥 胡淑棻

謝嘉宸老師(分召) 黃美傳 黃惠貞 許秀連

周玉翎老師(分召) 傅湘承 王妙雲 陳淑芳

龐宇珍老師(分召) 楊明珠 張仙武 黃怡婷

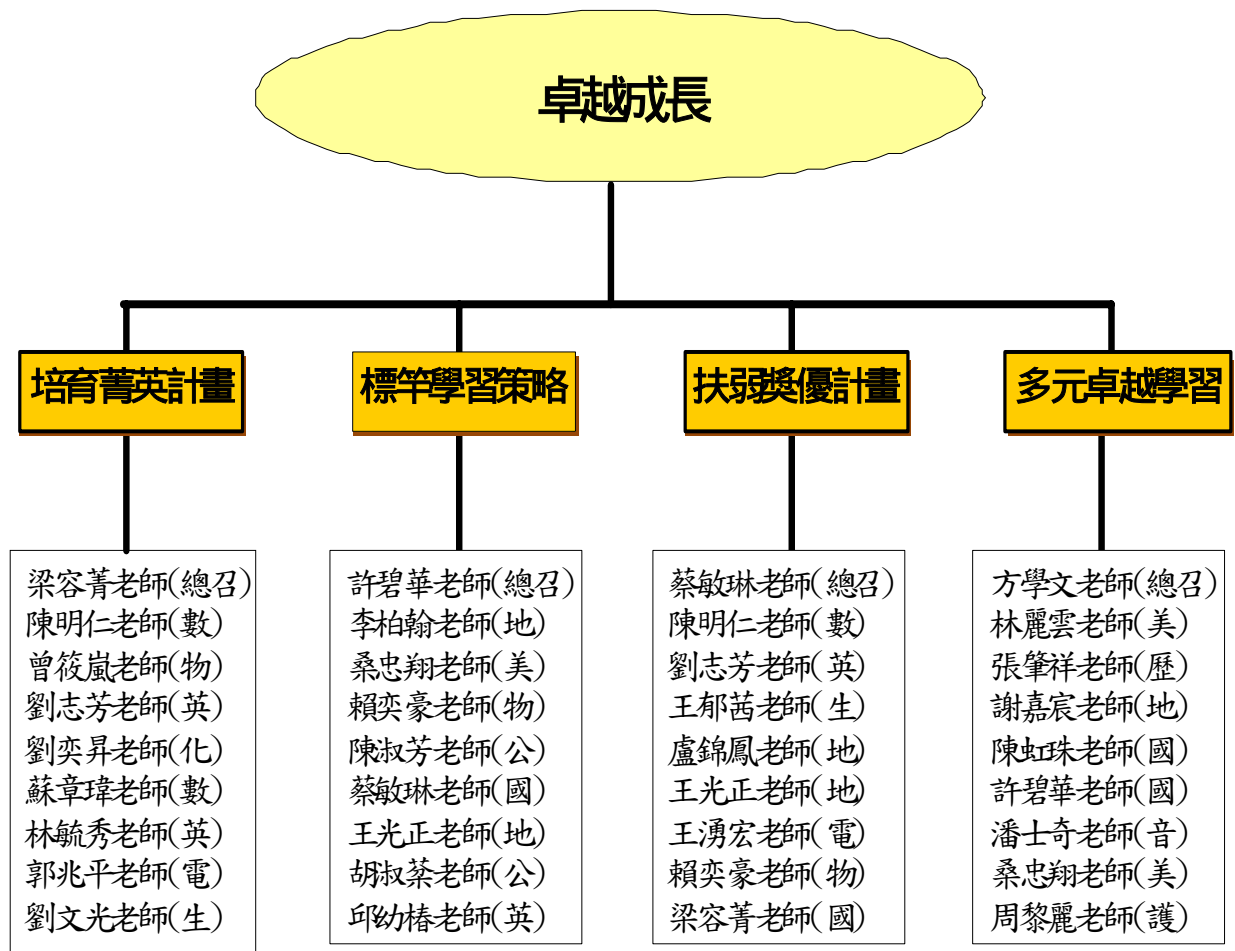
### 3、雲端教學：

設置網路教學平台，使教師創新課程之討論、發表、觀摩、分享均可透過此雲端教學平台運作，不受空間、時間影響，充實專業社群效益，同時增加學生與教師教學之互動，強化網路學習效果，99學年開始，將計劃各學科教學實況分單元錄影上網，提供學生課後透過網路複習使用。同時把學校重要研習及講座實況及時提供各班網路教學及錄影上網，方便校內師生及社區學習。另一方面，本校之電子教材媒體（如互動式學習光碟、電子書、影片、媒體教材、教師自編教材、工具軟體、錄影資料…等）集中管理，即時取得所需電子教學資料，讓電子媒體發揮它應有的效益。相關設備將由專業評估規畫，再由總務處依採購程序辦理相關軟體工程。

教師團隊：王湧宏老師(總召) 官廷森 呂紹暉 高志朋 李柏翰 張肇祥  
賴奕豪 陳玉鈴 王郁茜 鄭政富 郭兆平 顏椀君

### (二)「卓越成長」具體作為：

為培育多元卓越能力之學生，使學生在未來生涯規劃中，有創造力、會思考、能表達、引導學生從活動中體驗解決問題的能力，培養獨立自主精神、追求創新思考與健全人格特質，說明如下：



- 1、培育菁英計畫：訂定培育各科菁英人才計畫，如「國語文菁英計畫」、「英語文培育計畫」、「菩提數學培訓計畫」、「數理科能力計畫」、「人文藝術培育計畫」等引導學生思考有效學習，同時連結大學端及國中端，提供本校學生到大學短期研習上課，或學區國中學生到本校上課或參加各類科學營或文藝營隊座活動，提供學生加深加廣課程深度，厚植學科知能的基礎，培育主動研究精神，使學生成為具研究及學習潛力的人才。

教師團隊：梁容菁教師(總召)：陳明仁 曾筱嵐 劉志芳 劉奕昇  
蘇章璋 林毓秀 郭兆平 劉文光

- 2、標竿學習策略：配合學科活動，帶領學生參訪學術單位、研究機構、擴大學生學習領域，籌辦人文及數理深化學習營隊，建立學校特色活動，並與課程結合，活化教學教法，提高學習效益，並與國內外學校建立交換學生及互訪活動，以促進校際交流，提升師生宏觀視野。

教師團隊：許碧華教師(總召)：李柏翰 桑忠翔 賴奕豪 陳淑芳  
蔡敏琳 王光正 胡淑荼 邱幼椿

- 3、扶弱獎優計畫：對於學習低成就學生或弱勢學生，加強辦理課業輔導及成長活動(提升情緒管理能力，探索自我興趣，生涯規劃)，挖掘學生潛在能力(提供多元學習營隊，開拓學習視野，了解未來社會發展走向)，同時獎勵各項競賽及學業表現優異學生，以激勵學生，促進學生朝專業優勢發展。

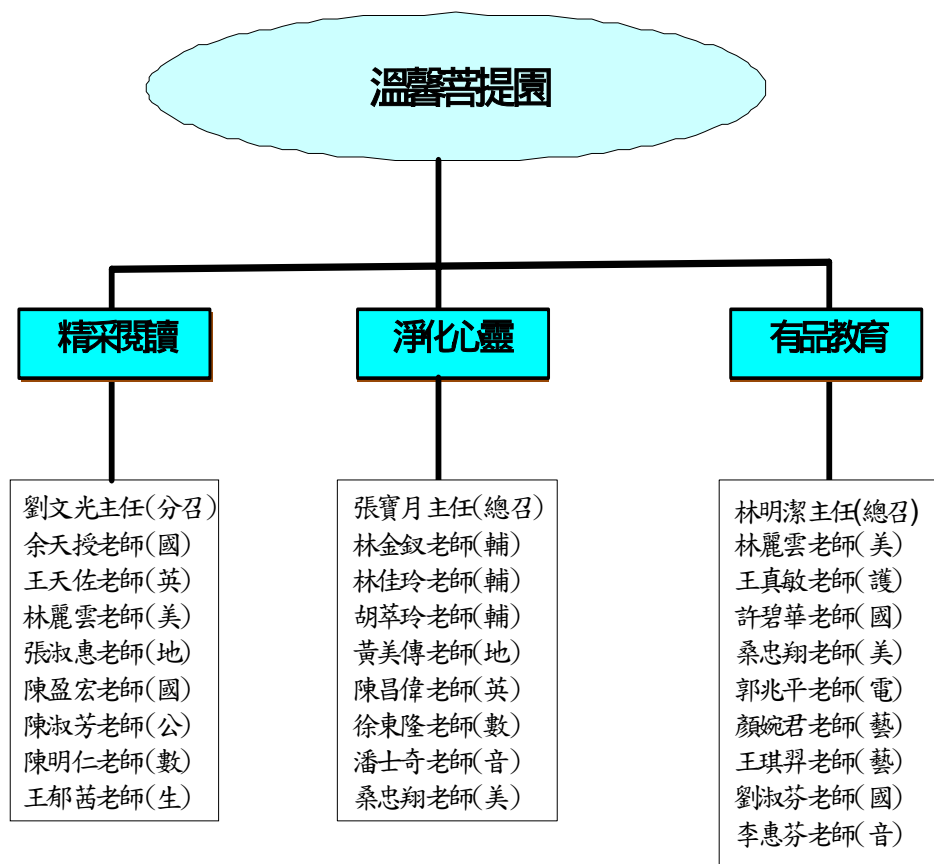
教師團隊：蔡敏琳教師(總召)：陳明仁 劉志芳 王郁茜 盧錦鳳  
王光正 王湧宏 賴奕豪 梁容菁

- 4、樂活卓越學習：開設服務志工活動(志工培訓研習，老人之家服務，原住民課業輔導)，關環生態環境(成立環境保護小尖兵，推動大漢溪溼地保護活動)，培育學生藝文興趣，開設第二外語(週末開設日、法、西、德語班課程)強化外語能力，並推廣在地文化之延伸研究(板橋林家花園，社區人文藝術專題)以深入的觀察、分析、研究，使學生更了解學校週邊與地方特色，深化學生的社區關懷。

教師團隊：方學文教師(總召)：林麗雲 張肇祥 謝嘉宸 陳虹珠  
許碧華 潘士奇 桑忠翔 周黎麗

(三)「溫馨菩提園」具體作為：

建立溫馨和諧，美而善的校園文化，使師生涵詠於民主、有禮、服務的友善校園，營造全人教育優質環境，以陶冶學生品德，培養有教養的優質公民，分述如下：



- 1、**精采閱讀**：積極推動學生閱讀優良書籍，精選經典 100 好書活動，涵蓋人文、科學、藝術等領域，並訓練學生閱讀與寫作能力，培養良好的閱讀習慣，積極參加跨校網路讀書會競賽，辦理師生閱讀分享論壇，激發學生寫作動力，結合課程領域作深度閱讀研討，並邀卓越大師講座，引領校園精采閱讀風潮。

教師團隊：劉文光主任(總召)：余天授 陳明仁 王天佐 林麗雲 張淑惠  
陳盈宏 陳淑芳 陳明仁 王郁茜

- 2、**淨化心靈**：協助學生提升情緒管理能力及抗壓性，認識生命的意義與價值，鼓勵自我實現，發揮生命潛能。將規劃開設「身心靈整合工作坊」、「生命潛能講座」、「體驗探索挑戰營」，藉由體驗探索與挑戰活動，深入經驗生命的美好與價值，擴展視野，提升生命的層次，同時提供精神及心理醫師諮商服務。深刻體驗人與自己、人與人、人與環境的親密關係，增進身心靈平衡健全發展塑造校園溫馨氣氛，使學生體會生命的美好，建立「肯定自我、熱愛生命」的優質人生觀。

教師團隊：張寶月主任(總召)：林佳玲 胡萃玲 黃美傳 陳昌偉  
林金釵 徐東隆 潘士奇 桑忠翔

3、有品教育：由愛出發，將辦理校內外志工服務與愛校服務，使學生體驗「施」與「受」深刻感受，同時推動誠信與禮節教育，希望學生在團體中講求真誠、守信用，在人與人間維持互信、言行舉止合乎規範，使校園中人人有教養，另外協助學生在生態環保議題、美的鑑賞及音樂饗宴的舉辦、藝術作品的創發(以有品教育為主題)，以提升學生美學鑑賞，形塑每位學生有品德、有品味、有品質的涵養，這將是優質化第二期程的焦點。(辦理校園有品教育之文學、歌曲、海報設計活動及選拔禮節班級與有品學生活動)

教師團隊：林明潔主任(總召)：王真敏 許碧華 桑忠翔 郭兆平

顏椀君 王琪羿 劉淑芬 李惠芬 方學文

## 伍、資源整合

第二期程學校聚焦發展三年總體計畫之資源規劃與經費需求配置如附件(一)

## 陸、校際經驗流

1. 定期參加優質化分區校際觀摩及經驗分享，學習他校優質化經驗。
2. 建立跨校夥伴學習社群交流學習計畫並實施(將與北市麗山、北縣聖心、宜縣宜中作跨校夥伴學習社群交流)，以收校際觀摩之效，同時讓各校教師團隊互相任認識了解彼此教師社群運作方式，以增進各校教師社群發揮更大功效。
3. 每學期參訪優質化夥伴學校，觀摩學習他校優質化經驗及創新特色，同時分享各校處室運作特色。
4. 鼓勵教師學習社團參加相關校外教師研習，以豐富教師社群資訊。

## 柒、學校自主管理

本校建立自主管理機制，俾利學校自我成長，說明如下：

### 1. 成立「高中優質化工作小組」：

由校長擔任召集人，帶領同仁推動高中優質化計畫，定期召開小組會議，檢討工作執行情形，有效掌控進度，並進行成效檢核，每學期的期末提出績效檢核分析報告。

(1)工作小組成員：由校長、各處室主任、教學組長、家長會長、校友會長、教師代表組成；校長兼任召集人，校長秘書兼任總幹事，負責行政處室之協調與計畫考核，教務主任兼任副總幹事，負責計畫擬定、修訂、連繫與會議召開，教學組長兼任執行秘書，承召集人、總幹事、副總幹事指導，辦理本案相關行政事宜。

(2)計畫執行：由教務處、學務處、總務處、輔導室、圖書館及各科教學研究會執行本計畫相關事宜，並隨時記錄執行問題，提相關會議討論解決；人事室、會計室擔任後勤支援任務，協調解決人事、經費支用事宜。

### 2. 實施檢核制度：

(1)設定績效評估指標，做為績效檢核的依據。

(2)定期辦理績效檢核，掌控進度與品質，做為繼續推動修正的方向。

(3)採自我績效檢核與外部績效檢核，有效推動方案的執行。

(4)適時辦理獎勵激勵有功人員。

### 3. 檢討與回饋：

(1)校務會議：視計畫執行所遭遇的困難，提委員會討論議決。

(2)課程發展委員：依適時須要召開課程發展委員，就計畫執行所遇的困難，修正計畫的方向。

(3)主管與行政會報：每2週召開一次，隨時檢核執行進度與績效。

(4)各科召集人會議：每月召開一次，就執行情形，反映問題。

(5)導師會報：每月召開一次，就執行情形，反映執行問題。

(6)高中優質化委員會：每季召開一次，定期檢核執行進度與績效。

(7)與基北區高中優質化學校策略聯盟，研議每學期召開研討會，針對實施情形於會中觀摩與經驗分享，交換心得並提出檢討與建議。

#### 4. 自主管理檢核表

主軸	子計畫	子計畫檢核項目	執行程度(打v)				說明
			優	良	可	差	
創新教學	創意教學論壇	空間規劃符合預期					
		活動成果對教學活動有幫助					
	教師專業發展	對提升教師專業成長有幫助					
		對促進課程發展有幫助					
	雲端教學	對協助教師教學有實質幫助					
		活動成果能產生良好邊際成效					
卓越成長	培育菁英計畫	對學生學習成效有幫助					
		活動成果能產生良好邊際成效					
	標竿學習策略	對學生學習成效有幫助					
		活動成果能產生良好邊際成效					
	扶弱獎優計畫	對學生學習成效有幫助					
		活動成果能產生良好邊際成效					
		對吸引學生就近入學有幫助					
	樂活卓越學習	對學生學習成效有幫助					
		活動成果能產生良好邊際成效					
	溫馨菩提園	精采閱讀	對培養學生閱讀習慣有幫助				
活動成果能產生良好邊際成效							
淨化心靈		活動成果能產生良好邊際成效					
		活動成過對其他教學活動有幫助					
		活動對學生健全人格有幫助					
有品教育		活動成果能產生良好邊際成效					
		活動成過對其他教學活動有幫助					
		對達成學校優質化有幫助					

註：執行程度-「優」表示子計畫執行率 90%以上，「良」表示子計畫執行率 80-90%以上，「可」表示子計畫執行率 70-80%以上，「差」表示子計畫執行率 70%以下。



群	子計畫項目	優質化經費分析					三年整體經費配置					
		分年經費需求			三年優質化經、資門分配		三年整體經費配置來源			三年整體經費配置小計		
		第一年	第二年	第三年	經常門	資本門	本預算(縣市立中學應含主管機關配合款)	自籌款與其他補助	優質化專案	經常門	資本門	總數
創新教學 A	A-1 創意教學論壇	1080	250	300	830	800			1630	830	800	1630
	A-2 教師專業發展	150	160	180	490	0			490	490	0	490
	A-3 雲端教學	950	850	200	600	1400			2000	600	1400	2000
卓越成長 B	B-1 培育菁英計畫	280	320	300	900	0		600	900	1500	0	1500
	B-2 標竿學習策略	400	430	420	1250	0			1250	1250	0	1250
	B-3 扶弱獎優計畫	680	700	720	2100	0		1500	2100	3600	0	3600
	B-4 樂活卓越學習	460	500	1150	1210	900			2110	1210	900	2110
溫馨菩提園 C	C-1 精采閱讀	290	350	350	990	0		300	990	1290	0	1290
	C-2 淨化心靈	400	320	1100	1120	700			1820	1120	700	1820
	C-3 有品教育	310	1120	280	910	800		600	1710	1510	800	2310
小計		5,000	5,000	5,000	10,400	4,600		3,000	15,000	13,400	4,600	18,000

說明:續辦學校請依據計畫申請之三年填寫「分年經費需求」。例如,A學校99學年為第一年,則填寫99,100,101學年之經費(預算)。

※子計畫最多五群,子計畫之分支計畫以不超過三項為原則。

## 國立板橋高中優質化經費編列檢核表【99會計年度】

說明：「項次」：共三碼。為『經費需求分析總表』之子計畫群及流水號，前加「會計年度碼」。

單位：仟元

年度	項次	子計畫項目	申請優質化補助金額		本校年度預算配合款		其他專案計畫補助或自籌款		其他說明	主管機關核列經費	
			經常門	資本門	經常門	資本門	經常門	資本門		經常門	資本門
99 學 年 度	99-A-1	創意教學論壇	80	750							
	99-A-2	教師專業發展	45	280							
	99-A-3	雲端教學	25	250							
	99-B-1	培育菁英計畫	90				100				
	99-B-2	標竿學習策略	100	16							
	99-B-3	扶弱獎優計畫	320				250				
	99-B-4	樂活卓越學習	100	284							
	99-C-1	精采閱讀	140				50				
	99-C-2	淨化心靈	120								
	99-C-3	有品教育	80				100				
99 會計年度合計			1,100	1580			500				

承辦人：

主辦主任：

會計主任：

校長：

## 國立板橋高中優質化經費編列檢核表【100 會計年度】

說明：「項次」：共三碼。為『經費需求分析總表』之子計畫群及流水號，前加「會計年度碼」。

單位：仟元

年度	項次	子計畫項目	申請優質化補助金額		本校年度預算配合款		其他專案計畫補助或自籌款		其他說明	主管機關核列經費	
			經常門	資本門	經常門	資本門	經常門	資本門		經常門	資本門
99 學 年 度	100-A-1	創意教學論壇	120								
	100-A-2	教師專業發展	75								
	100-A-3	雲端教學	125	700							
	100-B-1	培育菁英計畫	160	300			100				
	100-B-2	標竿學習策略	180								
	100-B-3	扶弱獎優計畫	360				250				
	100-B-4	樂活卓越學習	220								
	100-C-1	精采閱讀	150				50				
	100-C-2	淨化心靈	160								
	100-C-3	有品教育	150				100				
100 會計年度合計			1,700	1000			500				
99 學年合計		全學年合計	2,800	2,580			1,000	0			
		經資門比例	2.125	1							

承辦人：

主辦主任：

會計主任：

校長：

## 附錄 2

## 國立板橋高中優質化年度經費概算表

## 子計畫 A：A-1 創意教學論壇

## 一、99 會計年度概算表(99 年 8 月至 12 月)

名稱		單位	數量	單價	總價	說明(請說明內容用途)
(一)經常門						
業務費	外聘鐘點費	節	10	1,600	16,000	外聘講師
	內聘鐘點費	節	10	800	8,000	內聘講師
	膳費	個	200	80	16,000	研習，討論會誤餐費
	租車費	次	3	8,000	24,000	校外參訪
	印刷費	式	6	2,000	12,000	研習，討論會資料
	小計				76,000	
雜支	雜支	式	1		4,000	郵電、文具紙張、資訊耗材
	小計				4,000	
經常門小計					80,000	
(二)資本門						
設備費	電子白板組	套	1	150,000	150,000	教師創意論壇專門教室 (讓各科老師用來討論、發表、研究、經驗分享、教學觀摩與創新教學實驗之專門教室)
	多層次黑板櫃	套	1	120,000	120,000	
	資訊講桌組	套	1	150,000	150,000	
	視聽設備組	組	1	100,000	100,000	
	研習與教學桌椅	批	1	120,000	120,000	
	高架地板與天花板	批	1	110,000	110,000	
資本門小計					750,000	
99 會計年度總計					830,000	

承辦人：

承辦主任：

會計主任：

校長：

## 子計畫 A：A-1 創意教學論壇

## 二、100 會計年度概算表(100 年 1 月至 7 月)

名稱		單位	數量	單價	總價	說明(請說明內容用途)
(一)經常門						
業務費	外聘鐘點費	節	10	1,600	16,000	外聘講師
	內聘鐘點費	節	15	800	12,000	內聘講師
	膳費	個	200	80	16,000	研習，討論會誤餐費
	租車費	次	2	8,000	16,000	校外參訪
	印刷費	式	7	2,000	14,000	研習，討論會資料
	16G 隨身碟	支	40	1,000	40,000	教師建立教學書面及影音檔案存取用隨身碟。
	小計				114,000	
雜支	雜支	式	1		6,000	郵電、文具紙張、資訊耗材
	小計				6,000	
獎補助費						
	小計					
經常門小計					120,000	
(二)資本門						
設備費						
資本門小計					0	
100 會計年度總計					120,000	

承辦人：

承辦主任：

會計主任：

校長：

## 子計畫 A：A-2 教師專業發展

## 一、99 會計年度概算表(99 年 8 月至 12 月)

名稱		單位	數量	單價	總價	說明(請說明內容用途)
(一)經常門						
業務費	外聘鐘點費	節	5	1,600	8,000	外聘講師
	內聘鐘點費	節	10	800	8,000	內聘講師
	膳費	個	100	80	8,000	研習，討論會誤餐費
	印刷費	式	4	2,000	8,000	研習，討論會資料
	材料費	人	60	200	12,000	研習活動用
	小計				44,000	
雜支	雜支	式	1		1,000	郵電、文具紙張、資訊耗材
	小計				1,000	
經常門小計					45,000	
(二)資本門						
設備費	伺服器	台	1	280,000	280,000	
資本門小計					280,000	
99 會計年度總計					325,000	

承辦人：

承辦主任：

會計主任：

校長：

## 子計畫 A：A-2 教師專業發展

## 二、100 會計年度概算表(100 年 1 月至 7 月)

名稱		單位	數量	單價	總價	說明(請說明內容用途)
(一)經常門						
業務費	外聘鐘點費	節	5	1,600	8,000	外聘講師
	內聘鐘點費	節	10	800	8,000	內聘講師
	差旅費	日	10	1,550	15,500	教師研習之差旅費用支出。
	膳費	個	100	80	8,000	研習誤餐費
	租車費	次	2	8,000	16,000	校外參訪
	印刷費	式	2	3,000	6,000	研習，討論會資料
	材料費	人	50	200	10,000	研習活動用
	小計				71,500	
雜支	雜支	式	1		3,500	郵電、文具紙張、資訊耗材
	小計				3,500	
獎補助費						
	小計					
經常門小計					75,000	
(二)資本門						
設備費						
資本門小計					0	
100 會計年度總計					75,000	

承辦人：

承辦主任：

會計主任：

校長：

## 子計畫 A：A-3 雲端教學

## 一、99 會計年度概算表(99 年 8 月至 12 月)

名稱		單位	數量	單價	總價	說明(請說明內容用途)
(一)經常門						
業務費	外聘鐘點費	節	10	1,600	16,000	外聘講師
	膳費	個	70	80	5,600	研習誤餐費
	印刷費	式	1	2,000	2,000	研習，討論會資料
	小計				23,600	
雜支	雜支	式	1		1,400	郵電、文具紙張、資訊耗材
	小計				1,400	
經常門小計					25,000	
(二)資本門						
設備費	網路行為收集器	台	1	100,000	100,000	網路行為收集記錄
	影印機	台	1	150,000	150,000	
資本門小計					250,000	
99 會計年度總計					275,000	

承辦人：

承辦主任：

會計主任：

校長：



## 子計畫 A：A-3 雲端教學

## 二、100 會計年度概算表(100 年 1 月至 7 月)

名稱	單位	數量	單價	總價	說明(請說明內容用途)	
(一)經常門						
業務費	外聘鐘點費	節	20	1,600	32,000	外聘講師
	內聘鐘點費	節	10	800	8,000	內聘講師
	差旅費	日	10	1,550	15,500	教師研習支出。
	膳費	個	200	80	16,000	研習誤餐費
	租車費	次	2	8,000	16,000	校外參訪
	印刷費	式	6	2,000	12,000	研習，討論會資料
	材料費	人	100	200	20,000	研習活動用
	小計				119,500	
雜支	雜支	式	1		5,500	郵電、文具紙張、資訊耗材
	小計				5,500	
經常門小計				125,000		
(二)資本門						
設備費	伺服器	台	1	270,000	270,000	管控電子資源設立
	資料儲存設備	台	1	350,000	350,000	儲存電子資源
	硬碟及材料	式	1	80,000	80,000	系統安裝、資料安裝...
資本門小計				700,000		
100 會計年度總計				825,000		

承辦人：

承辦主任：

會計主任：

校長：

## 子計畫 B: B-1 培育菁英計畫

## 一、99 會計年度概算表(99 年 8 月至 12 月)

名稱		單位	數量	單價	總價	說明(請說明內容用途)
(一)經常門						
業務費	外聘鐘點費	節	10	1,600	16,000	外聘講師
	內聘鐘點費	節	20	800	16,000	內聘講師
	租車費	次	2	8,000	16,000	校外競賽之支用。
	膳費	個	50	80	4,000	研習活動用
	材料費	人	80	200	16,000	研習活動用
	保險費	式	1	8,000	8,000	校外競賽之支用。
	小計				76,000	
雜支	雜支	式	1		4,000	郵電、文具紙張、資訊耗材
	小計				4,000	
獎補助費	獎勵金	次	20	500	10,000	學生競賽活動獎金
	小計				10,000	
經常門小計					90,000	
(二)資本門						
設備費						
資本門小計					0	
99 會計年度總計					90,000	

承辦人:

承辦主任:

會計主任:

校長:

## 子計畫 B: B-1 培育菁英計畫

## 二、100 會計年度概算表(100 年 1 月至 7 月)

名稱		單位	數量	單價	總價	說明(請說明內容用途)
(一)經常門						
業務費	外聘鐘點費	節	10	1,600	16,000	外聘講師
	內聘鐘點費	節	50	800	40,000	內聘講師
	差旅費	日	30	1,550	46,500	校外競賽之支用。
	膳費	個	50	80	4,000	研習活動用
	材料費	人	100	200	20,000	研習活動用
	印刷費	式	6	2,000	12,000	研習會資料
	小計				138,500	
雜支	雜支	式	1		5,500	郵電、文具紙張、資訊耗材
	小計				5,500	
獎補助費	獎勵金	次	40	400	16,000	學生競賽活動獎金
	小計				16,000	
經常門小計					160,000	
(二)資本門						
設備費	電腦及其配件	台	10	30,000	300,000	
資本門小計					300,000	
100 會計年度總計					460,000	

承辦人:

承辦主任:

會計主任:

校長:

## 子計畫 B: B-2 標竿學習策略

## 一、99 會計年度概算表(99 年 8 月至 12 月)

名稱	單位	數量	單價	總價	說明(請說明內容用途)	
(一)經常門						
業務費	外聘鐘點費	節	5	1,600	8,000	外聘講師
	內聘鐘點費	節	10	800	8,000	內聘講師(升學講座)
	內聘鐘點費	節	60	550	33,000	內聘講師
	膳費	個	100	80	8,000	研習誤餐費
	租車費	次	2	8,000	16,000	校外參訪
	印刷費	式	4	2,000	8,000	研習, 討論會資料
	小計				81,000	
雜支	雜支	式	1		4,000	郵電、文具紙張、資訊耗材
	小計				4,000	
獎補助費	獎勵金	次	30	500	15,000	學生競賽活動獎金
	小計				15,000	
經常門小計				100,000		
(二)資本門						
設備費	數位相機	台	1	16,000	16,000	
資本門小計				16,000		
99 會計年度總計				116,000		

承辦人:

承辦主任:

會計主任:

校長:

## 子計畫 B: B-2 標竿學習策略

## 二、100 會計年度概算表(100 年 1 月至 7 月)

名稱	單位	數量	單價	總價	說明(請說明內容用途)	
(一)經常門						
業務費	外聘鐘點費	節	10	1,600	16,000	外聘講師
	內聘鐘點費	節	10	800	8,000	內聘講師(升學講座)
	內聘鐘點費	節	60	550	33,000	非上課時間之輔導課
	膳費	個	50	80	4,000	研習誤餐費
	租車費	次	5	8,000	40,000	校外參訪
	印刷費	式	3	2,000	6,000	研習,討論會資料
	差旅費	日	30	1,550	46,500	校外競賽之支用。
				153,500		
雜支	雜支	式	1		6,500	郵電、文具紙張、資訊耗材
	小計				6,500	
獎補助費	獎勵金	次	40	500	20,000	學生競賽活動獎金
	小計				20,000	
經常門小計				180,000		
(二)資本門						
資本門小計				0		
100 會計年度總計				180,000		

承辦人:

承辦主任:

會計主任:

校長:

## 子計畫 B: B-3 扶弱獎優計畫

## 一、99 會計年度概算表(99 年 8 月至 12 月)

名稱	單位	數量	單價	總價	說明(請說明內容用途)	
(一)經常門						
業務費	外聘鐘點費	節	5	1,600	8,000	外聘講師
	內聘鐘點費	節	200	550	110,000	內聘講師(輔導課)
	小計				118,000	
雜支	雜支	式	1		2,000	郵電、文具紙張、資訊耗材
	小計				2,000	
獎補助費	入學獎學金	人	10	10,000	100,000	97、98 學年入學獎學金
	升學獎學金	人	6	10,000	60,000	99 學年成績優異獎學金
	成績進步獎	人	200	200	40,000	99 學年成績進步獎金
	小計				200,000	
經常門小計				320,000		
資本門小計				0		
99 會計年度總計				320,000		

承辦人:

承辦主任:

會計主任:

校長:

## 子計畫 B: B-3 扶弱獎優計畫

## 二、100 會計年度概算表(100 年 1 月至 7 月)

名稱		單位	數量	單價	總價	說明(請說明內容用途)
(一)經常門						
業務費	外聘鐘點費	節	5	1,600	8,000	外聘講師
	內聘鐘點費	節	200	550	110,000	內聘講師(輔導課)
	小計				118,000	
雜支	雜支	式	1		2,000	郵電、文具紙張、資訊耗材
	小計				2,000	
獎補助費	入學獎學金	人	10	10,000	100,000	97、98 學年入學獎學金
	升學獎學金	人	10	10,000	100,000	99 學年成績優異獎學金
	成績進步獎	人	200	200	40,000	99 學年成績進步獎金
	小計				240,000	
經常門小計					360,000	
(二)資本門						
設備費						
資本門小計					0	
100 會計年度總計					360,000	

承辦人:

承辦主任:

會計主任:

校長:

## 子計畫 B：B-4 樂活卓越學習

## 一、99 會計年度概算表(99 年 8 月至 12 月)

名稱		單位	數量	單價	總價	說明(請說明內容用途)
(一)經常門						
業務費	外聘鐘點費	節	10	1,600	16,000	外聘講師
	內聘鐘點費	節	10	800	8,000	內聘講師
	差旅費	日	10	1,550	15,500	學生活動支出。
	膳費	個	200	80	16,000	研習活動誤餐費
	印刷費	式	5	2,000	10,000	學生活動資料
	材料費	人	50	200	10,000	研習活動用
	小計				75,500	
雜支	雜支	式	1		4,500	郵電、文具紙張、資訊耗材
	小計				4,500	
獎補助費	獎助金	次	40	500	20,000	學生競賽活動獎金
	小計				20,000	
經常門小計					100,000	
(二)資本門						
設備費	腹部訓練機	台	1	122,000	122,000	
	多功能運動宜 錶	組	20	2,000	40,000	
	腰部旋轉機	台	1	122,000	122,000	
資本門小計					284,000	
99 會計年度總計					384,000	

承辦人：

承辦主任：

會計主任：

校長：



## 子計畫 B: B-4 樂活卓越學習

## 二、100 會計年度概算表(100 年 1 月至 7 月)

名稱		單位	數量	單價	總價	說明(請說明內容用途)
(一)經常門						
業務費	外聘鐘點費	節	12	1,600	19,200	外聘講師
	內聘鐘點費	節	40	800	32,000	內聘講師
	內聘鐘點費	節	60	400	24,000	內聘講師
	差旅費	日	10	1,550	15,500	學生活動支出。
	膳費	個	200	80	16,000	研習活動誤餐費
	租車費	次	5	8,000	40,000	校外參訪
	印刷費	式	11	2,000	22,000	學生活動資料
	材料費	人	100	200	20,000	研習活動用
	小計				188,700	
雜支	雜支	式	1		9,300	郵電、文具紙張、資訊耗材
	小計				9,300	
獎補助費	獎助金	次	44	500	22,000	學生競賽活動獎金
	小計				22,000	
經常門小計					220,000	
(二)資本門						
設備費						
資本門小計					0	
100 會計年度總計					220,000	

承辦人:

承辦主任:

會計主任:

校長:

## 子計畫 C：C-1 精采閱讀

## 一、99 會計年度概算表(99 年 8 月至 12 月)

名稱	單位	數量	單價	總價	說明(請說明內容用途)	
(一)經常門						
業務費	外聘鐘點費	節	12	1,600	19,200	外聘講師
	內聘鐘點費	節	10	800	8,000	內聘講師
	內聘鐘點費	節	20	400	8,000	內聘講師
	膳費	個	250	80	20,000	研習活動誤餐費
	印刷費	式	10	2,500	25,000	學生閱讀活動資料
	材料費	人	200	200	40,000	閱讀研習活動用
	小計				120,200	
雜支	雜支	式	1		5,800	郵電、文具紙張、資訊耗材
	小計				5,800	
獎補助費	獎助金	次	14	1000	14,000	學生競賽活動獎金
	小計				14,000	
經常門小計				140,000		
(二)資本門						
設備費						
資本門小計				0		
99 會計年度總計				140,000		

承辦人：

承辦主任：

會計主任：

校長：

## 子計畫 C：C-1 精采閱讀

## 二、100 會計年度概算表(100 年 1 月至 7 月)

名稱		單位	數量	單價	總價	說明(請說明內容用途)
(一)經常門						
業務費	外聘鐘點費	節	10	1,600	16,000	外聘講師
	內聘鐘點費	節	10	800	8,000	內聘講師
	內聘鐘點費	節	40	400	16,000	內聘講師
	膳費	個	250	80	20,000	研習活動誤餐費
	印刷費	式	10	2,000	20,000	學生閱讀活動資料
	材料費	人	200	200	40,000	閱讀研習活動用
	差旅費	日	6	1,400	8,400	學生活動支出。
	小計				128,400	
雜支	雜支	式	1		6,600	郵電、文具紙張、資訊耗材
	小計				6,600	
獎補助費	獎助金	次	30	500	15,000	學生競賽活動獎金
	小計					
經常門小計					150,000	
(二)資本門						
設備費						
資本門小計					0	
100 會計年度總計					150,000	

承辦人：

承辦主任：

會計主任：

校長：

## 子計畫 C：C-2 淨化心靈

## 一、99 會計年度概算表(99 年 8 月至 12 月)

名稱		單位	數量	單價	總價	說明(請說明內容用途)
(一)經常門						
業 務 費	外聘鐘點費	節	36	1,600	57,600	外聘講師
	內聘鐘點費	節	36	800	28,800	內聘講師
	材料費	人	100	200	20,000	研習活動用
	膳費	個	100	80	8,000	研習活動誤餐費
	小計				114,400	
雜 支	雜支	式	1		5,600	郵電、文具紙張、資訊耗材
	小計				5,600	
經常門小計					120,000	
(二)資本門						
設 備 費						
資本門小計					0	
99 會計年度總計					120,000	

承辦人：

承辦主任：

會計主任：

校長：

## 子計畫 C：C-2 淨化心靈

## 二、100 會計年度概算表(100 年 1 月至 7 月)

名稱		單位	數量	單價	總價	說明(請說明內容用途)
(一)經常門						
業務費	外聘鐘點費	節	32	1,600	51,200	外聘講師
	內聘鐘點費	節	48	800	38,400	內聘講師
	場地費	天	2	15,000	30,000	研習活動用
	租車費	天	2	8,000	16,000	研習活動用
	保險費	人次	80	100	8,000	研習活動用
	印刷費	本	40	200	8,000	研習活動用
	小計				151,600	
雜支	雜支	式	1		8,400	郵電、文具紙張、資訊耗材
	小計				8,400	
獎補助費						
	小計					
經常門小計					160,000	
(二)資本門						
設備費						
資本門小計					0	
100 會計年度總計					160,000	

承辦人：

承辦主任：

會計主任：

校長：

## 子計畫 C：C-3 有品教育

## 一、99 會計年度概算表(99 年 8 月至 12 月)

名稱		單位	數量	單價	總價	說明(請說明內容用途)
(一)經常門						
業務費	外聘鐘點費	節	5	1,600	8,000	外聘講師
	內聘鐘點費	節	5	800	4,000	內聘講師
	膳費	個	200	80	16,000	研習, 討論會誤餐費
	租車費	次	2	8,000	16,000	校外參訪
	印刷費	式	3	2,000	6,000	研習, 討論會資料
	材料費	人	55	200	11,000	研習活動用
	小計				61,000	
雜支	雜支	式	1		3,000	郵電、文具紙張、資訊耗材
	小計				3,000	
獎補助費	獎助金	次	32	500	16,000	學生競賽活動獎金
	小計					
經常門小計					80,000	
(二)資本門						
設備費						
資本門小計					0	
99 會計年度總計					80,000	

承辦人：

承辦主任：

會計主任：

校長：

## 子計畫 C: C-3 有品教育

## 二、100 會計年度概算表(100 年 1 月至 7 月)

名稱		單位	數量	單價	總價	說明(請說明內容用途)
(一)經常門						
業務費	外聘鐘點費	節	10	1,600	16,000	外聘講師
	內聘鐘點費	節	10	800	8,000	內聘講師
	差旅費	日	10	1,500	15,000	研習活動支出。
	膳費	個	200	80	16,000	研習，討論會誤餐費
	租車費	次	4	8,000	32,000	校外參訪
	印刷費	式	2	2,000	4,000	研習，討論會資料
	材料費	人	200	200	40,000	研習活動用
	小計				131,000	
雜支	雜支	式	1		4,000	郵電、文具紙張、資訊耗材
	小計				4,000	
獎補助費	獎助金	次	30	500	15,000	學生競賽活動獎金
	小計					
經常門小計					150,000	
(二)資本門						
設備費						
資本門小計					0	
100 會計年度總計					150,000	

承辦人：

承辦主任：

會計主任：

校長：